

**Ørum Djurs Vandværk A.m.b.a.**

**CVR-nr. 35 20 10 92**

**Åhaven 9, 8586 Ørum Djurs**

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2024**

Godkendt på vandværkets  
generalforsamling, den / 2025

---

Dirigent

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Bestyrelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4
Den generalforsamlingsvalgte revisors påtegning .....	6

**Ledelsesberetning mv.**

Virksomhedsoplysninger .....	7
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsesberetning .....	8
-------------------------	---

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024**

Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse .....	14
Balance .....	15
Noter .....	17

## BESTYRELSESPÅTEGNING

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ørum Djurs, den 18/3 2025

### Bestyrelse

Thorkild Rasmussen  
Formand

Michael Juul Sørensen  
Næstformand

Bent Nielsen

Gunner Thode Nielsen

Peter Alling-Dam

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til medlemmerne af Ørum Djurs Vandværk A.m.b.a. Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ørum Djurs Vandværk A.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger regnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i vandværket, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 18/3 2025

### **ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**

CVR-nr.: 33946406

Jesper Falk Hansen  
Statsaut. revisor  
mne33773

## DEN GENERALFORSAMLINGSVALGTE REVISORS PÅTEGNING

Som generalforsamlingsvalgt revisor for Ørum Djurs Vandværk a.m.b.a. har jeg gennemgået årsregnskabet for 1. januar til 31. december 2024. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter min opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Ørum Djurs, den 18/3 2025

Henrik Simonsen

**VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER**

<b>Virksomheden</b>	Ørum Djurs Vandværk A.m.b.a. Åhaven 9 8586 Ørum Djurs
Telefon	61 60 15 06
E-mail	formand@orumvand.dk
CVR-nr.	35 20 10 92
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Kommune	Norrdjurs
Kundenr	1992/ JFH / TKN / MJ
<b>Generalforsamlings- valgt revisor</b>	Henrik Simonsen
<b>Bestyrelse</b>	Thorkild Rasmussen, formand Michael Juul Sørensen, næstformand Bent Nielsen Gunner Thode Nielsen Peter Alling-Dam
<b>Revisor</b>	ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## LEDELSESBERETNING

### Væsentlige aktiviteter

Vandværkets formål er, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det af vandværkets fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden omkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg og rimelige henlæggelser til fornyelse og nødvendige udvidelser samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomheden har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsperioden, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

### Det regnskabsmæssige resultat

Årets resultat anses for tilfredsstillende.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Ørum Djurs Vandværk A.m.b.a. for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for højere regnskabsklasser, samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Immaterielle aktiver bestående af erstatninger i forbindelse med boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) reklassificeres fra regnskabsposten Grunde, bygninger og borer og præsenteres fremover som et immaterielt aktiv jf. reglerne i årsregnskabsloven.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Praksisændringen har ingen beløbsmæssig indvirkning haft på årets resultat, balancesum eller egenkapital for hverken indeværende eller sidste år.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg, tilslutningsbidrag m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### BALANCEN

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Erhvervede licenser og tilsvarende rettigheder

Erhvervede rettigheder til boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Erhvervede rettigheder afskrives lineært over den forventede økonomiske brugstid på den pågældende boring.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af erhvervede rettigheder opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsmkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger og boreriger	40 år	0 %
Ledningsnet	33,3 år	0 %
Målere	12 år	0 %
Inventar og tekniske anlæg	10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsmkostninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Underdækning

Underdækning er udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### **Egenkapital**

”Overført resultat m.v.” indeholder akkumuleret resultat.

### **Overdækning**

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024**

	2024 kr.	2023 kr.	BUDGET (ej revideret) 2024 kr.	BUDGET (ej revideret) 2025 kr.	BUDGET (ej revideret) 2026 kr.
1 Nettoomsætning.....	1.033.679	736.067	1.130.000	1.145.000	1.062.200
2 Produktionsomkostninger.....	-376.833	-313.153	-472.000	-419.000	-430.500
<b>BRUTTORESULTAT.....</b>	<b>656.846</b>	<b>422.914</b>	<b>658.000</b>	<b>726.000</b>	<b>631.700</b>
3 Distributionsomkostninger.....	-506.851	-310.644	-319.000	-430.000	-355.000
4 Administrationsomkostninger.....	-304.701	-332.998	-347.000	-337.000	-285.700
5 Andre driftsindtægter.....	57.493	8.334	8.000	9.000	9.000
6 Andre driftsomkostninger.....	-39.650	0	0	0	0
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>	<b>-136.863</b>	<b>-212.394</b>	<b>0</b>	<b>-32.000</b>	<b>0</b>
7 Andre finansielle indtægter.....	136.863	221.906	33.000	35.000	0
8 Andre finansielle omkostninger.....	0	-9.512	-33.000	-3.000	0
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>					
Overført resultat.....	0	0	0	0	0
<b>DISPONERET I ALT.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**  
**AKTIVER**

	2024 kr.	2023 kr.
9 BNBO .....	181.500	186.375
<b>Immaterielle anlægsaktiver .....</b>	<b>181.500</b>	<b>186.375</b>
10 Grunde, bygninger og boringer .....	1.409.566	1.489.897
10 Produktionsanlæg og maskiner.....	2.657.589	2.593.650
10 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	36.944	18.748
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>4.104.099</b>	<b>4.102.295</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>	<b>4.285.599</b>	<b>4.288.670</b>
11 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	55.545	266
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>55.545</b>	<b>266</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	2.984.442	2.851.732
<b>Værdipapirer og kapitalandele .....</b>	<b>2.984.442</b>	<b>2.851.732</b>
12 <b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>533.897</b>	<b>570.363</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>3.573.884</b>	<b>3.422.361</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>7.859.483</b>	<b>7.711.031</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**  
**PASSIVER**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
13 Overdækning .....	7.454.754	7.282.724
Norrdjurs Kommune, rentefrie lån.....	24.575	49.150
	<b>7.479.329</b>	<b>7.331.874</b>
<b>Langfristede gældsforpligtelser .....</b>		
14 Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	81.236	30.000
15 Anden gæld.....	298.918	349.157
	<b>380.154</b>	<b>379.157</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>		
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>7.859.483</b>	<b>7.711.031</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>7.859.483</b>	<b>7.711.031</b>
16 Eventualposter mv.		
17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



	NOTER		BUDGET	BUDGET	BUDGET
	2024	2023	(ej revideret)	(ej revideret)	(ej revideret)
	kr.	kr.	2024	2025	2026
			kr.	kr.	kr.
<b>1 Nettoomsætning</b>					
Salg af vand .....	311.966	318.171	322.000	320.000	310.000
Fast afgift .....	382.179	369.623	369.000	398.000	382.000
Fast afgift, Ginnerup .....	92.765	92.766	0	93.000	93.000
Fast afgift, Constantia .....	17.313	0	0	0	17.000
Målerbidrag .....	106.196	0	0	0	106.000
Tilslutningsafgifter .....	258.412	293.057	192.000	140.000	0
Øvrigt salg .....	1.790	0	0	0	0
Diverse gebyrer .....	35.088	23.125	29.000	24.000	30.000
Over-/underdækning .....	-172.030	-360.675	218.000	170.000	124.200
	<u>1.033.679</u>	<u>736.067</u>	<u>1.130.000</u>	<u>1.145.000</u>	<u>1.062.200</u>

	NOTER		BUDGET	BUDGET	BUDGET
	2024	2023	(ej revideret)	(ej revideret)	(ej revideret)
	kr.	kr.	2024	2025	2026
			kr.	kr.	kr.
<b>2 Produktionsomkostninger</b>					
Vandanalyser og boringskontrol.....	17.511	13.901	40.000	25.000	40.000
Vedligeholdelse, vandværk og boringer.....	66.219	71.660	125.000	125.000	125.000
Værk og småinventar.....	18.883	0	5.000	5.000	5.000
Konsulent/teknisk assistance.....	11.109	0	5.000	5.000	5.000
Afgrødeerstatning.....	28.695	0	10.000	10.000	0
Forsikringer.....	9.546	4.036	8.000	8.000	10.000
Løn og vagtudgifter.....	88.025	85.944	100.000	100.000	100.000
Befordringsgodtgørelse, produktion.....	7.512	9.194	8.000	9.000	8.000
Rottebekæmpelse.....	73	0	0	0	500
Elforbrug, værk.....	37.600	36.963	60.000	40.000	50.000
Afskrivninger, BNBO.....	4.875	4.875	4.000	-4.000	4.000
Afskrivninger, bygninger og boringer.....	80.330	80.329	80.000	89.000	76.000
Afskrivninger, installationer og inventar.....	6.455	6.251	27.000	7.000	7.000
	<b>376.833</b>	<b>313.153</b>	<b>472.000</b>	<b>419.000</b>	<b>430.500</b>

	NOTER		BUDGET	BUDGET	BUDGET
	2024	2023	(ej revideret)	(ej revideret)	(ej revideret)
	kr.	kr.	2024	2025	2026
			kr.	kr.	kr.
<b>3 Distributionsomkostninger</b>					
Vedligeholdelse, ledningsnet mv.....	23.985	16.226	25.000	25.000	25.000
Vedligeholdelse, stophaner og målere.....	41.074	5.887	25.000	120.000	25.000
Køb af målere .....	34.279	0	0	0	0
Ledningsregistrering .....	39.657	11.467	10.000	15.000	25.000
Opkrævningssystem.....	28.032	33.009	35.000	35.000	35.000
Afledningsafgift, skyllevand .....	13.913	13.877	15.000	15.000	15.000
Softwareabonnement, målere .....	94.255	0	0	0	0
Afskrivninger, ledningsnet og målere .....	231.656	230.178	209.000	220.000	230.000
	<b>506.851</b>	<b>310.644</b>	<b>319.000</b>	<b>430.000</b>	<b>355.000</b>

	NOTER		BUDGET	BUDGET	BUDGET
	2024	2023	(ej revideret)	(ej revideret)	(ej revideret)
	kr.	kr.	2024	2025	2026
			kr.	kr.	kr.
<b>4 Administrationsomkostninger</b>					
Honorar formand .....	35.715	35.158	35.000	35.000	36.000
Honorar kasserer .....	51.372	71.065	45.000	71.000	80.000
Honorar øvrig bestyrelse .....	11.850	11.550	13.000	13.000	13.000
Gaver .....	459	0	0	0	0
Generalforsamling .....	3.253	2.481	4.000	4.000	4.000
Mødeudgifter .....	5.048	5.209	6.000	6.000	6.000
Kontorartikler .....	8.585	4.414	13.000	10.000	10.000
IT-udgifter .....	27.765	27.852	60.000	0	30.000
Småanskaffelser .....	5.636	0	0	0	0
Telefon og internet.....	6.386	8.638	10.000	30.000	8.000
Porteføljegebyrer .....	0	0	10.000	10.000	10.000
Porto og gebyrer .....	3.781	12.733	15.000	15.000	5.000
Revisorhonorar .....	16.000	32.880	34.000	35.000	16.700
Tidligere revisor, assistance 2024 mv. ....	5.200	0	0	0	0
Vandcenter Djurs, administration.....	24.000	0	0	0	38.000
Kontorhjælp, kasserer .....	81.592	68.040	68.000	68.000	0
Advokathonorar .....	0	32.250	5.000	10.000	0
Vandsamarbejde, NDV.....	1.564	1.687	3.000	3.000	3.000
Rådgivning Skovdyrkerne .....	3.546	0	0	0	0
Bestyrelsesansvarsforsikring mv. ....	2.843	5.821	5.000	6.000	5.000
Faglitteratur og kontingenter .....	9.488	10.792	12.000	12.000	12.000
Kurser .....	941	2.428	5.000	5.000	5.000
Tab på debitorer .....	0	0	4.000	4.000	0
Indgået på tidligere afskrevne fordringer .....	-323	0	0	0	4.000
	<b>304.701</b>	<b>332.998</b>	<b>347.000</b>	<b>337.000</b>	<b>285.700</b>

	NOTER		BUDGET	BUDGET	BUDGET
	2024	2023	(ej revideret)	(ej revideret)	(ej revideret)
	kr.	kr.	2024	2025	2026
			kr.	kr.	kr.
<b>5 Andre driftsindtægter</b>					
Afregning for aflæsninger .....	8.911	8.334	8.000	9.000	9.000
Andre indtægter, erstatningssag .....	48.582	0	0	0	0
	<u>57.493</u>	<u>8.334</u>	<u>8.000</u>	<u>9.000</u>	<u>9.000</u>
<b>6 Andre driftsomkostninger</b>					
Advokathonorar, erstatningssag .....	39.650	0	0	0	0
	<u>39.650</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>7 Andre finansielle indtægter</b>					
Renter, bank .....	1.153	0	0	10.000	0
Renter, obligationer .....	0	0	33.000	0	0
Udbytte .....	3.000	1.000	0	0	0
Kursgevinster, obligationer .....	132.710	220.906	0	25.000	0
	<u>136.863</u>	<u>221.906</u>	<u>33.000</u>	<u>35.000</u>	<u>0</u>

	NOTER		BUDGET	BUDGET	BUDGET
	2024	2023	(ej revideret)	(ej revideret)	(ej revideret)
	kr.	kr.	2024	2025	2026
			kr.	kr.	kr.
<b>8 Andre finansielle omkostninger</b>					
Renter, bank.....	0	9.512	6.000	3.000	0
Kurstab, omsætningsaktiver .....	0	0	27.000	0	0
	<u>0</u>	<u>9.512</u>	<u>33.000</u>	<u>3.000</u>	<u>0</u>

## NOTER

	<b>BNBO</b>		
<b>9 Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris, primo .....			195.000
Tilgang i årets løb .....			0
			<hr/>
Kostpris 31. december 2024 .....			195.000
			<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo .....			-8.625
Årets af-/nedskrivninger .....			-4.875
			<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2024 .....			-13.500
			<hr/>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b> .....			<b>181.500</b>
			<hr/> <hr/>
	<b>Grunde, bygninger og boringer</b>	<b>Produktions- anlæg og maskiner</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
<b>10 Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris, primo .....	3.213.158	6.440.082	741.320
Tilgang i årets løb .....	0	295.595	24.651
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2024 .....	3.213.158	6.735.677	765.971
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo .....	-1.723.262	-3.846.432	-722.572
Årets af-/nedskrivninger .....	-80.330	-231.656	-6.455
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2024 .....	-1.803.592	-4.078.088	-729.027
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b> .....	<b>1.409.566</b>	<b>2.657.589</b>	<b>36.944</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

## NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
<b>11 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Tilgode forbrugere .....	5.120	266
Tilgode forbrugere årskørsel .....	50.425	0
	<u>55.545</u>	<u>266</u>
<b>12 Likvide beholdninger</b>		
Djurslands Bank, konto 108.511-2 .....	529.947	569.421
Djurslands Bank, konto 221.217-8 .....	3.950	942
	<u>533.897</u>	<u>570.363</u>
<b>13 Overdækning</b>		
Overdækning primo .....	7.282.724	6.922.049
Årets over-/underdækning .....	172.030	360.675
	<u>7.454.754</u>	<u>7.282.724</u>
<b>14 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Øvrige kreditorer .....	41.236	0
Afsat Vandcenter Djurs .....	24.000	0
Revisorhonorar .....	16.000	30.000
	<u>81.236</u>	<u>30.000</u>
<b>15 Anden gæld</b>		
Moms og afgifter .....	30.968	77.719
Skyldig A-skat mv. ....	94.743	90.835
Afgift af ledningsført vand .....	173.207	180.603
	<u>298.918</u>	<u>349.157</u>
<b>16 Eventualposter mv.</b>		
Der påhviler ikke virksomheden kautions- eller eventualforpligtelser.		
<b>17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til Norddjurs Kommune er deponeret pant i ejendommen matr. nr. 5M Ørum By. Oprindelig gæld 491.500 kr. Restgæld udgør pr. 31. december 2024 24.575 kr.		



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Thorkild Rasmussen

Navn returneret af MitId: Thorkild Rasmussen  
Bestyrelsesformand  
ID: 14996aee-0167-4ccd-a915-62f10c134e05  
IP-adresse: 89.186.184.228:15522  
Dato for underskrift: 19-03-2025 09:34:01 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Michael Juul Sørensen

Navn returneret af MitId: Michael Juul Sørensen  
BestyrelsesnÅistformand  
ID: 3c70bb4e-a013-4583-8fce-acdab77c6d3c  
IP-adresse: 152.115.143.107:16627  
Dato for underskrift: 24-03-2025 12:32:38 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Peter Alling-Dam

Navn returneret af MitId: Peter Alling-Dam  
Bestyrelsesmedlem og Kasserer  
ID: 63f964d3-2b65-45aa-96f1-ddf510b60053  
IP-adresse: 2.58.46.201:43667  
Dato for underskrift: 19-03-2025 09:18:04 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Bent Nielsen

Navn returneret af MitId: Bent Lønsgrøn Nielsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 14bee8fc-a391-4a88-b77e-28c2da20588c  
IP-adresse: 80.208.64.80:34150  
Dato for underskrift: 24-03-2025 20:13:35 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Gunner Thode Nielsen

Navn returneret af MitId: Gunner Thode Nielsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: d7a206f1-0635-4261-bc02-d033b2a8f498  
IP-adresse: 89.186.184.227:4094  
Dato for underskrift: 19-03-2025 09:00:13 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Henrik Simonsen

Navn returneret af MitId: Henrik Skou Simonsen  
Kritisk revisor  
ID: 5c2dc316-1dc7-496b-bfb9-25f63592d7fb  
IP-adresse: 83.151.132.108:39648  
Dato for underskrift: 25-03-2025 11:22:32 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Jesper Falk Hansen

Navn returneret af MitId: Jesper Falk Hansen  
Revisor  
ID: 1281c680-9455-46a9-9728-e1059b82e4f5  
IP-adresse: 62.242.179.250:30465  
Dato for underskrift: 25-03-2025 11:43:46 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 10e206hRXqX252421730